

KJARASAMNINGUR

milli

Flugleiðahótel ehf. vegna sumarhótela sinna annars vegar og Starfsgreinasambands Íslands (f.h. Afli starfsgreinafélags, Bárunnar stéttarfélags, Einingar - Iðju, Framsýnar stéttarfélags, Stéttarfélags Vesturlands, Verkalýðsfélags Suðurlands og hins vegar um kaup og kjör starfsfólks á Edduhótelum, sem vinna eftir hlutaskiptakerfi.

1. gr.

Samningur tekur mið af breytingum sem gerðar voru á kjarasamningum á almennum vinnumarkaði sem undirritaðir voru 3. apríl 2019.

Verði gerðar breytingar á gildandi kjarasamningum milli SGS og SA á samningstímanum, skulu sömu breytingar ná til samnings þessa.

2. gr.

Laun:

Laun verða sem hér segir:

1. apríl 2019 - 31. mars 2020

	Launaf. 5	Launaf. 6
Byrjunarlaun	285.550	287.390
Eftir 1 ár	287.390	289.261
Eftir 3 ár	289.261	291.158
Eftir 5 ár	291.158	293.084

1. jan. 2021 - 31. des. 2021

	Launaf. 5	Launaf. 6
Byrjunarlaun	333.550	335.390
Eftir 1 ár	335.390	337.260
Eftir 3 ár	337.261	339.158
Eftir 5 ár	339.158	341.084

1. apríl 2020 - 31. des. 2020

	Launaf. 5	Launaf. 6
Byrjunarlaun	309.550	311.390
Eftir 1 ár	311.390	313.261
Eftir 3 ár	313.261	315.158
Eftir 5 ár	315.158	317.084

1. jan 2022 - 1. nóv. 2022

	Launaf. 5	Launaf. 6
Byrjunarlaun	358.880	360.390
Eftir 1 ár	360.390	362.260
Eftir 3 ár	362.261	374.158
Eftir 5 ár	364.158	366.084

Byrjunarlaun miðast við launaflokk 5 og að viðkomandi hafi náð 18 ára aldri og öðlast hæfni til að sinna viðkomandi starfi. Þjálfunartími miðast að hámarki við 300 klst. hjá atvinnurekanda eða 500 klst. í starfsgrein eftir að 16 ára aldri er náð.

Á þjálfunartíma er heimilt að greiða 95% af byrjunarlaunum. Starfsmaður sem náð hefur 22 ára aldri skal þó ekki taka lægri laun en skv. eins árs þrepi í launaflokki 6.

Laun 17 ára eru 89% af byrjunarlaunum, laun 16 ára 84%, laun 15 ára 71% og laun 14 ára 62% af sama stofni. Aldursþrep starfsmanna undir 18 ára aldri miðast við fæðingarár.

Eftir tvö starfstímabil eða sambærilega starfsreynslu eftir 18 ára aldur hækki starfsmaður um launaflokk, þ.e. fer úr launaflokki 5 í launaflokk 6.



3. gr.

Lágmarkstekjur:

Lágmarkstekjur reiknast fyrir hvern mánuð. Við útreikning lágmarkstekna skal reikna fyrstu 172 vinnustundir dagvinnu að viðbættu 25% álagi. Það sem umfram kann að vera greiðist á yfirvinnutaxta. Þegar laun eftir hlutaskiptakerfinu eru hærrí en lágmarkslaun skal greiða starfsfólki eftir því eins og segir í samningi þessum (þ.e. allir hlutir skulu vera jafnir fyrir 18 ára og eldri). Launaauki 17 ára skal vera 80% af launahlut 20 ára, en 16 ára 50%. Launaauki greiðist ekki fyrir yngri starfsmenn.

4. gr.

Ráðning:

Við ráðningu starfsfólks, skuldbinda Flugleiðahótel ehf. sig til að hlíta forgagnsréttarákvæðum, sem gilda í almennum kjarasamningi viðkomandi stéttarfélag og viðsemjenda þeirra.

Vegna ráðningar starfsfólks skal viðkomandi stéttarfélag hafa samband við rekstraraðila (hótelstjóra) hótels á viðkomandi félagssvæði með hæfilegum fyrirvara, þó ekki síðar en 10. mars, sjái félagið þörf á því. Stefnt skal að því að ráðningum starfsfólks sé lokið 15. apríl ár hvert.

Við ráðningu skal skýra greinilega frá því við hvern og einn starfsmann í hverju störfín eru fólgin, sem vinna þarf á hverjum tíma, enda þótt miðað sé við almenna verkaskiptingu í meginatriðum. Í upphafi starfstímabils skal hótelstjóri í samráði við viðkomandi stéttarfélag halda fund með starfsfólki um starfstílhögun sumarsins.

5. gr.

Fyrirkomulag vinnu:

Á fundi skal valinn fulltrúi starfsfólks sem hefur aðgang að uppgjöri eftir hvert útreikningstímabil, svo og öllum upplýsingum varðandi útreikninga á launauppgjöri. Jafnframt skal ræða fyrirkomulag næturvakta. Næturvakt skal aldrei greidd með færri en 4 næturvinnutímum. Sé talið nauðsynlegt að vinna lengur en sem nemur 4 tímum skal það greitt eins og unnið er hverju sinni.

Sé að mati starfsfólks um of mikið vinnuálag að ræða, skal hafa samráð við viðkomandi stéttarfélag og atvinnurekenda um endurskoðun fjölda starfsfólks í störfín á vinnustaðnum. Starfsfólk skal skrá sínar vinnustundir daglega á þar til gerða skrá sem höfð er t.d. í eldhúsi.

Í upphafi hverrar vinnuviku reynir hótelstjóri og starfsfólk hans að áætla vinnustundapörf eftir fyrirbyggjandi verkefnum svo starfsfólk hafi fyrirvara á um hverjir fari í frí, hvenær og hve marga daga. Ef frekast er unnt, skulu ekki vera fleiri en sex vinnudagar milli fría.

Auk daglegrar stjórnunar hótelstjóra reynir allt starfsfólkið að ástunda vinnuhagræðingu og samstillingu við dagleg störf, enda er það leiðin til að koma hverri vinnustund í sem hæst verð á hverjum tíma.

6. gr.

Launaauki:

Af seldum veitingum nettó (heildartekjur án virðisaukaskatts) er 28,57% ætlað til hlutaskipta (launa), en af seldri gistingu nettó 30,00 – 36,32%. Af gistingu eru reiknuð 36,32% til hlutaskipta (launa), þar sem herbergi eru án baðs, en 34,48% af seldri gistingu á herbergjum með baði. Af gistingu í herbergjum á Eddu Key hótelum er reiknað 30,00% .

Af vísölu komi 26,10% til hlutaskipta. Ekki er reiknað til hlutaskipta sala á frímerkjum og síma.

Launaauki á hverja vinnustund skal þó aldrei verða hærrí en sem nemur 50% af tímakaupi í dagvinnu samkvæmt launaflokki 5, eftir 3 ár.

Stefnt er að því að fjöldi vinnustunda starfsfólks sé sem jafnastur á útreikningstímabilinu. Launaauki greiðist tvisvar á sumri, þ.e. fyrir júní og júlí, sem gert er upp sem eitt tímabil frá 5.-15. ágúst og fyrir ágúst frá 5.-15. september.



Þar sem orlof er ekki innifalið í hlutaskiptakerfinu til launa, reiknast það til viðbótar af launum viðkomandi starfsmanns m.v. orlofsrétt hans. Orlof skal greitt inn á reikning í banka eða sparisjóði.

Hótelstjóri og matreiðslumaður hafa tvo hluti hvor, en annað starfsfólk sem deilir með sér vöktun, einn hlut. Hótelid leggur starfsfólki til fritt fæði, húsnæði og vinnufatnað. Flugleiðahótel ehf. taka að sér að koma starfsfólki á vinnustað sé um lengri leið að ræða en 100 km. aðra leið í upphafi starfstímabils og frá vinnustað við lok starfstímabils.

7. gr.

Að öðru leyti hefur starfsfólk þau önnur réttindi til kjara sem gilda í samningi milli SA/SAF og SGS vegna aðildarféлага sinna frá 3. apríl 2019.

Um sjúkra- og orlofssjóð, félagsgjald og lífeyrissjóði:
Skal farið eftir aðalkjarasamningi viðkomandi stéttarfélags.

Flugleiðahótel ehf. sjá um að halda eftir af launum starfsfólks greiðslu félagsgjalda til viðkomandi stéttarféлага.

8. gr.

Desember- og orlofsuppbót:
Orlofs- og desemberuppbætur skal greiða til viðbótar tímakaupi á unnar stundir í dagvinnu:

	Desemberuppbót á dagvinnustund	Orlofsuppbót á dagvinnustund
2019	51,12	27,78
2020	52,23	28,34
2021	53,34	28,89
2022	54,45	29,45

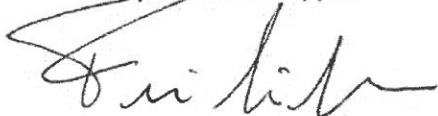
Ofangreindar greiðslur eru innifaldar í launaauka, nái launaauki kr. 78,90 á unna dagvinnustund árið 2019, kr. 80,57 á unna dagvinnustund árið 2020, kr. 82,23 á unna dagvinnustund árið 2021 og kr. 83,90 á unna dagvinnustund árið 2022 og er þá ekki þörf á að sundurgreina það á launaseðli.

9. gr.

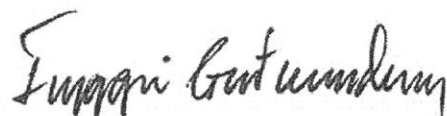
Kjarasamningurinn gildir til 1. nóvember 2022 og fellur þá úr gildi án sérstakrar uppsagnar. Samningurinn er undirritaður með fyrirvara um samþykki framkvæmdastjórnar SGS og stjórnar Flugleiðahótela ehf. Hafi gagnaðila ekki borist tilkynning um niðurstöðu fyrir klukkan 16:00 þann 30. apríl 2019 skoðast hann samþykktur.

Reykjavík, 26. apríl 2019.

F.h. Starfsgreinasambands Íslands
Með fyrirvara um samþykki



F.h. Flugleiðahótela ehf.



Bókun I

Verði frávík á einstaka hóteli frá hlutaskiptareglunni sem samningur þessi kveður á um skulu samningsaðilar í samráði við Starfsgreinasamband Íslands gera sérstakt samkomulag vegna slíkra frávíka.

Bókun II

Undirbúningur vegna opnunar og lokunar Edduhótelanna

- Eldhús:** Yfirfara þrifnað, taka leirtau og eldhúsáhöld úr geymslum og þvo, koma öllu fyrir á sinn stað. Ganga frá matvælum á sinn stað.
- Matsalur:** Yfirfara þrifnað og setja inn hótélbúnað. Dúka borð og setja upp gardínur.
- Herbergi:** Yfirfara þrifnað. Sækja í geymslur rúmfatnað og annan búnað sem notaður er til hótélrekstrar, svo sem glös, herðatré, öskubakka, ruslafötur, bréfsefni og útbúa upplýsingar til gesta. Yfirfara aðstöðu sem notuð er sem svefnpokapláss, koma fyrir dýnum og þess háttar. Yfirfara snyrtingar og ganga.
- Gestamóttaka:** Koma fyrir aðstöðu sem notuð er sem gestamóttaka, setja inn pappírsvörur og þær vörur sem seldar og notaðar eru í gestamóttöku.
- Sundlaug:** Yfirfara skal þrif á sundlaug og búningsherbergjum og koma fyrir merkingum.
- Ýmislegt:** Yfirfara skal umhverfi svo það sé snyrtilegt. Þrifa skal glugga og setja upp hótélgardínur og víða eru gólf bónuð til að létta þrif yfir sumarið. Koma þarf fyrir merkingum vegna hótelsins bæði utandyra og innan.

Sömu atriði og áður eru talin gilda um frágang við lokun. (þ.e. gengið er frá húsnæði og búnaði eins og var við upphaf undirbúnings).

Falli til vinna utan þessarar verklýsingar sem ekki telst til eðlilegs undirbúnings og frágangs hótelsins, skal hún greidd sérstaklega.

Bókun III

Samningur þessi nær eingöngu til atriða er varða kaup og kjör ófaglærðs starfsfólks Edduhótelanna sem ráðið er til almennra hótélstarfa. Þegar frá eru taldir hlutir hótélstjóra og matreiðslumaður í hlutaskiptakerfinu.



**Kauptaxtar starfsfólks Edduhótela
sem vinnur eftir hlutaskiptakerfi:**

Gildir frá 1. apríl 2019

Laun 17 og 18 ára	Mánaðarlaun	Yfirvinna	25% vaktaálag
517 Laun 17 ára	254.140	2.639,24	63.535
518 Laun 18 ára (300 klst. hjá atv.r. eða 500 klst. í starfsgr.)	285.550	2.965,44	71.388
518 - 1 Laun 18 ára (Þjálfunartími)	271.273	2.817,17	67.818

Launaflokkur 5	Mánaðarlaun	Yfirvinna	25% vaktaálag
500 Byrjunarlaun	285.550	2.965,44	71.388
501 1 ár	287.390	2.984,55	71.848
503 3 ár	289.261	3.003,98	72.315
505 5 ár	291.158	3.023,68	72.790

Launaflokkur 6	Mánaðarlaun	Yfirvinna	25% vaktaálag
600 Byrjunarlaun	287.390	2.984,55	71.848
601 1 ár	289.261	3.003,98	72.315
603 3 ár	291.158	3.023,68	72.790
604 5 ár	293.084	3.043,68	73.271